

CONSEJO ACADÉMICO
RESOLUCIÓN ESPE-CA-RES-2022-015

Referencia: Acta No. ESPE-CA-CSE-2022-005, sesión de 8 de marzo de 2022.

El Consejo de Académico de la Universidad de las Fuerzas Armadas - ESPE, en uso de las atribuciones conferidas en el artículo 33 del Estatuto de la Universidad de las Fuerzas Armadas - ESPE:

CONSIDERANDO:

Que, el artículo 350 de la Constitución de la República del Ecuador señala: *“Finalidad del Sistema de Educación Superior.- El Sistema de Educación Superior tiene como finalidad la formación académica y profesional con visión científica y humanista; la investigación científica y tecnológica; la innovación, promoción, desarrollo y difusión de los saberes y las culturas; la construcción de soluciones para los problemas del país, en relación con los objetivos del régimen de desarrollo”*;

Que, el artículo 355 de la Carta Magna establece que: *“El Estado reconocerá a las universidades y escuelas politécnicas autonomía académica, administrativa, financiera y orgánica, acorde con los objetivos del régimen de desarrollo y los principios establecidos en la Constitución (...)”*; en concordancia con el Art. 17 de la Ley Orgánica de Educación Superior;

Que, el artículo 18 de la Ley Orgánica de Educación Superior (LOES), determina: *“Ejercicio de la autonomía responsable. - La autonomía responsable que ejercen las instituciones de educación superior consiste en: (...) e) La libertad para gestionar sus procesos internos, (...)”*;

Que, el artículo 70 de la Ley Orgánica de Educación Superior (LOES), señala que: *“(...) Las y los profesores, técnicos docentes, investigadores, técnicos de laboratorio, ayudantes de docencia y demás denominaciones afines que se usan en las instituciones públicas de educación superior, son servidores públicos sujetos a un régimen propio que estará contemplado en el Reglamento de Carrera y Escalafón del Profesor e Investigador del Sistema de Educación Superior, que fijará las normas que rijan el ingreso, promoción, estabilidad, evaluación, perfeccionamiento, escalas remunerativas, fortalecimiento institucional, jubilación y cesación. (...)”*;

Que, el artículo 197 de la Ley Orgánica de Educación Superior (LOES), establece: *“El principio de pertinencia consiste en que la educación superior responsa a las expectativas y necesidades de la sociedad, a la planificación nacional, y al régimen de desarrollo, a la prospectiva de desarrollo científico, humanístico y tecnológico mundial, y a la diversidad cultural (...)”*;

Que, el artículo 3 del Reglamento de Carrera y Escalafón del Profesor de Educación Superior (codificación), señala: *“Personal académico y personal de apoyo académico. - El personal académico lo constituyen los profesores e investigadores. (...)”*;

Que, en Reglamento de Carrera y Escalafón del Profesor de Educación Superior (codificación), en los artículos 6,7,8,9 se describen las actividades del personal académico, actividades de docencia, actividades de investigación, actividades de gestión y dirección académica, respectivamente; así como en los artículos 11, 12, 13, 14 y 15 se determina el tiempo y distribución del tiempo de dedicación del personal académico;

Que, los artículos 123, 124 y 125 del Reglamento de Carrera y Escalafón del Profesor de Educación Superior, norman lo referente a los técnicos docentes, de investigación y de laboratorio, respectivamente;

Que, mediante Orden de Rectorado ESPE-HCU-OR-2015-005, de 24 de septiembre de 2015, se publica la RESOLUCIÓN ESPE-HCU-RES-2015-005, a través de la cual, el Honorable Consejo Universitario RESUELVE: “a) *Delegar al Consejo Académico para que reestructure y apruebe la Tabla que regula la carga horaria semanal de clases del personal académico de la Universidad de las Fuerzas Armadas-ESPE (...); B) Remitir al Rector de la Universidad la tabla que regula la carga horaria semanal de clases del personal académico de la Universidad de las Fuerzas Armadas-ESPE para que disponga la emisión de la Orden de rectorado respectiva*”;

Que, mediante Orden de Rectorado 2021-142-ESPE-a-1 de 15 de octubre de 2021, suscrita por el Crnl. Roberto Jiménez, Rector de la Universidad de las Fuerzas Armadas - ESPE, resuelve: “*Art. 1. Publicar la Resolución Nro. ESPE-CA-RES-2021-098 del Consejo Académico y su anexo que contiene aprobación la Tabla de Distribución de Carga Horaria Semanal para el Personal Académico de la Universidad de las Fuerzas Armadas –ESPE periodo académico ordinario SII 2021 (...)*”;

Que, mediante memorando no. ESPE-VDC-2022-0843-M, de fecha 26 de febrero de 2022, suscrita por el Tcrn. de EM. Leonardo Xavier Quintanilla Ayala, Mgtr. Vicerrector de Docencia Encargado; y, dirigido al Crnl. C.S.M. Patricio Xavier Molina Simbaña, PhD. Vicerrector Académico General, menciona: “*Adjunto al presente, me permito remitir a usted, mi Coronel, la Tabla de Distribución de carga horaria semanal del personal académico correspondiente al año 2022, debidamente revisado por la comisión del Vicerrectorado de Docencia y por las señoras Docentes en gestión educativa del Vicerrectorado Académico General y Rectorado; a fin de que se digne disponer a quien corresponda, eleve a conocimiento del Consejo Académico para su aprobación y posterior envío a la UPDI, para ser subido y compartido en Google Drive como archivo PDF y se registren las firmas electrónicas de validación por parte de las autoridades que constan en el mencionado instrumento.*”;

Que, mediante memorando no. ESPE-UEPR-2022-0225-M, de fecha 09 de marzo de 2022, suscrito por el Ing. Borys Hernán Culqui Culqui, Mgtr., Director de la Unidad de Educación Presencial; y, dirigido al Tcrn. de EM. Leonardo Xavier Quintanilla Ayala, Mgtr. Vicerrector de Docencia Encargado, menciona: “*Señor Vicerrector, dando cumplimiento a las disposiciones del Consejo Académico realizado el día de hoy, adjunto se remite la Tabla de Distribución de Carga Horaria Semanal del Personal Académico del 2022, misma que fue presentada por la Unidad de Educación Presencial. Adicionalmente se envían las tablas de carga horaria de investigación y vinculación, recibidas del Vicerrectorado de Investigación, Innovación y Transferencia de Tecnología mediante memorando Nro. ESPE-VII-2022-0439-M. Cabe indicar que esta tabla fue el resultado del trabajo de la comisión designada para el efecto y que estuvo conformado de la siguiente manera: Miembros •Unidad Educación Presencial Presidente •Vicerrectorado de docencia (Ing. Lucia E. Jiménez) •Unidad Desarrollo Educativo •Unidad Educación Distancia •Coordinador de docencia del departamento de Eléctrica y Electrónica*”;

Que, mediante memorando no. ESPE-VDC-2022-1020-M, de fecha 10 de marzo de 2022, suscrita por el Tcrn. de EM. Leonardo Xavier Quintanilla Ayala, Mgtr. Vicerrector de Docencia Encargado; y, dirigido al Crnl. C.S.M. Patricio Xavier Molina Simbaña, PhD. Vicerrector Académico General, menciona: “*(...) adjunto al presente me permito remitir a usted, mi Coronel Vicerrector Académico General, la Tabla de Distribución de Carga Horaria Semanal del Personal Académico correspondiente al año 2022, debidamente revisado y aprobado por el Consejo Académico; particular que pongo en su digno conocimiento para los trámites correspondientes.*”;

Que, mediante oficio no. CCFFAA-JCC-DIEDMIL-P-2021-12165 de 21 de octubre de 2021, suscrito por el Vicealmirante Jorge Fernando Cabrera Espinosa, Jefe del Comando Conjunto de las Fuerzas Armadas, que: “(...) se designa al señor **CRNL. C.S.M. PATRICIO XAVIER MOLINA SIMBAÑA, PHD**, como *Vicerrector Académico General de la Universidad de las Fuerzas Armadas UFA-ESPE (...)*”; y,

Que, el artículo 33, literal a), del Estatuto de la Universidad de las Fuerzas Armadas – ESPE, determina que es atribución del Consejo Académico en el ámbito de docencia, entre varias cosas, “*Conocer y resolver los asuntos puestos a su consideración por el Vicerrector de Docencia (...). Conocer y resolver asuntos relacionados con la gestión del talento humano docente que no estén contemplados en los Reglamentos*”.

En ejercicio de sus atribuciones.

RESUELVE

Art. 1. Aprobar la Tabla para la Distribución de Carga Horaria Semanal para el Personal Académico de la Universidad de las Fuerzas Armadas - ESPE, conforme a los términos que expresamente se detallan en once (11) fojas útiles, mismas que formarán parte constitutiva e inseparable de la presente resolución.

Art. 2. Se deroga la resolución ESPE-CA-RES-2021-098 de 05 de octubre de 2021, con sus respectivos anexos.

Art. 3. Recomendar al señor Rector derogar de la Orden de Rectorado 2021-142-ESPE-a-1 de 15 de octubre de 2021, con sus respectivos anexos; y, derogar todas aquellas órdenes de rectorado que se opongan a la presente.

Art. 4. Recomendar al señor Rector se digne autorizar y disponer la publicación de la presente resolución en la respectiva Orden de Rectorado.

Notifíquese y cúmplase.

Expedida en el Vicerrectorado Académico General de la Universidad de las Fuerzas Armadas - ESPE, el 10 de marzo de 2022.

CRNL. C.S.M. PATRICIO XAVIER MOLINA SIMBAÑA, PHD.
PRESIDENTE DEL CONSEJO ACADÉMICO

UNIVERSIDAD DE LAS FUERZAS ARMADAS - ESPE

TABLA DE DISTRIBUCIÓN DE CARGA HORARIA SEMANAL DEL PERSONAL ACADÉMICO DEL 2022

A. DISTRIBUCIÓN DEL TIEMPO DE DEDICACIÓN POR SEMANA

1. Docentes Titulares

1.1 Docentes Titulares Tiempo Completo

ACTIVIDADES DE DOCENCIA	ACTIVIDADES DE INVESTIGACIÓN	ACTIVIDADES DE VINCULACIÓN CON LA SOCIEDAD	ACTIVIDADES DE GESTIÓN EDUCATIVA
<p>● Impartición de clases:</p> <p><u>Docente titular principal y titular principal de escalafón previo</u></p> <p>Mín.: 8 horas Máx.: 16 horas</p> <p><u>Docente titular agregado y titular agregado de escalafón previo</u></p> <p>Mín.: 8 horas Máx.: 18 horas</p> <p><u>Docente titular auxiliar y titular auxiliar de escalafón previo</u></p> <p>Mín.: 8 horas Máx.: 20 horas</p> <p>● Otras actividades de docencia:</p> <p>Mín.: 60% del número de horas de clase Máx.: 1 hora semanal por cada hora de clase</p> <p>● Fundamento legal:</p> <p>Del RCEPASES: Art. 5, Art. 11 literales a), b) y c), Art. 14, Art. 17 y Disposición General Décima</p> <p>* <u>Actividades obligatorias:</u></p> <p>Del RCEPASES: Art. 6, literales b), h) y p)</p>	<p>La asignación de horas se realizará con base a la Tabla No. 1 Carga Horaria de Investigación</p> <p>● Fundamento legal:</p> <p>Del RCEPASES: Art. 5, Art. 7, Art.11 y Art. 17</p>	<p>La asignación de horas que se realizará con base a la Tabla No. 2 Carga Horaria de Vinculación</p> <p>● Fundamento legal:</p> <p>Del RCEPASES: Art. 5 y Art. 8</p>	<p>La asignación de horas se realizará con base a lo que indica el literal E</p> <p>● Fundamento legal:</p> <p>Del RCEPASES: Art. 5, Art. 9 y Art. 15</p>
<p>- Para el personal académico que no desempeña actividades de investigación, vinculación con la sociedad o de gestión educativa, se asignará el número máximo de 20 de horas de clase estipuladas en el RCEPASES: Art. 11.</p>			

1.2 Docentes Titulares Medio Tiempo

ACTIVIDADES DE DOCENCIA	ACTIVIDADES DE INVESTIGACIÓN	ACTIVIDADES DE VINCULACIÓN CON LA SOCIEDAD	ACTIVIDADES DE GESTIÓN EDUCATIVA
<ul style="list-style-type: none"> ● Impartición de clases: Mín.: 6 horas Máx.: 12 horas ● Otras actividades de docencia: Mín.: 60% del número de horas de clase Máx.: 1 hora semanal por cada hora de clase ● Fundamento legal: Del RCEPASES: Art. 1, Art. 5, Art. 12 y Art. 14 * <u>Actividades obligatorias:</u> Del RCEPASES Art. 6, literales a), b), h) y p) 	<p>La asignación de horas se realizará con base a la Tabla No. 1 Carga Horaria de Investigación</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Fundamento legal: Del RCEPASES: Art. 5, Art. 7 y Art. 17 	<p>La asignación de horas que se realizará con base a la Tabla No. 2 Carga Horaria de Vinculación</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Fundamento legal: Del RCEPASES: Art. 5 y Art. 8 	<p>Excepcionalmente por necesidad institucional</p> <p>La asignación de horas se realizará con base a lo que indica el literal E</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Fundamento legal: Del RCEPASES: Art. 5, Art. 9, Art.15 y Art. 16
<p>- Para el personal académico que no desempeña actividades de investigación, vinculación con la sociedad o de gestión educativa, se asignará el número máximo de horas de clase estipuladas en esta tabla.</p>			

1.3 Docentes Titulares Tiempo Parcial

ACTIVIDADES DE DOCENCIA	ACTIVIDADES DE INVESTIGACIÓN	ACTIVIDADES DE VINCULACIÓN CON LA SOCIEDAD	ACTIVIDADES DE GESTIÓN EDUCATIVA
<ul style="list-style-type: none"> ● Impartición de clases: Mín.: 2 horas Máx.: 11 horas ● Otras actividades de docencia: Mín.: 60% del número de horas de clase Máx.: 1 hora semanal por cada hora de clase ● Fundamento legal: Del RCEPASES: Art. 5, Art. 13 y Art. 14 * <u>Actividades obligatorias:</u> Del RCEPASES Art. 6 literales, a), b), h) y p) 	<p>La asignación de horas se realizará con base a la Tabla No. 1 Carga Horaria de Investigación</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Fundamento legal: Del RCEPASES: Art. 5, Art. 7 y Art. 17 	<p>La asignación de horas que se realizará con base a la Tabla No. 2 Carga Horaria de Vinculación</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Fundamento legal: Del RCEPASES: Art. 5 y Art. 8 	<p>Excepcionalmente por necesidad institucional</p> <p>La asignación de horas se realizará con base a lo que indica el literal E</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Fundamento legal: Del RCEPASES: Art. 5, Art. 9, Art.15 y Art. 16
<p>- Para el personal académico que no desempeña actividades de investigación, vinculación con la sociedad o de gestión educativa, se asignará el número máximo de horas de clase estipuladas en esta tabla.</p>			

2. Docentes No Titulares

2.1 Docentes No Titulares Tiempo Completo

ACTIVIDADES DE DOCENCIA	ACTIVIDADES DE INVESTIGACIÓN	ACTIVIDADES DE VINCULACIÓN CON LA SOCIEDAD	ACTIVIDADES DE GESTIÓN EDUCATIVA
<ul style="list-style-type: none"> ● Impartición de clases: Mín.: 12 horas Máx.: 22 horas ● Otras actividades de docencia: Mín.: 60% del número de horas de clase Máx.: 1 hora semanal por cada hora de clase ● Fundamento legal: Del RCEPASES: Art. 5, Art.14 y Art. 26 * <u>Actividades obligatorias:</u> Del RCEPASES Art. 6 literales, a), b), h) y p) 	<p>La asignación de horas se realizará con base a la Tabla No. 1 Carga Horaria de Investigación</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Fundamento legal: Del RCEPASES: Art. 5, Art. 7 y Art. 17 	<p>La asignación de horas que se realizará con base a la Tabla No. 2 Carga Horaria de Vinculación</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Fundamento legal: Del RCEPASES: Art. 5 y Art. 8 	<p>Excepcionalmente por necesidad institucional</p> <p>La asignación de horas se realizará con base a lo que indica el literal E</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Fundamento legal: Del RCEPASES: Art. 5, Art. 9 y Art. 16
<p>- La asignación de horas para el personal académico no titular se realizará dando prioridad a las actividades de docencia.</p>			

2.2 Docentes No Titulares Medio Tiempo

ACTIVIDADES DE DOCENCIA	ACTIVIDADES DE INVESTIGACIÓN	ACTIVIDADES DE VINCULACIÓN CON LA SOCIEDAD	ACTIVIDADES DE GESTIÓN EDUCATIVA
<ul style="list-style-type: none"> ● Impartición de clases: Mín.: 8 horas Máx.: 12 horas ● Otras actividades de docencia: Mín.: 60% del número de horas de clase Máx.: 1 hora semanal por cada hora de clase ● Fundamento legal: Del RCEPASES: Art. 5, Art. 14 y Art. 26 literal b) * <u>Actividades obligatorias:</u> Del RCEPASES Art. 6 literales, a), b), h) y p) 	<p>No corresponde</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Fundamento legal: Del RCEPASES: Art. 5 y Art. 7 	<p>No corresponde</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Fundamento legal: Del RCEPASES: Art. 5 y Art. 8 	<p>No corresponde</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Fundamento legal: Del RCEPASES: Art. 16

2.3 Docentes No Titulares Tiempo Parcial

ACTIVIDADES DE DOCENCIA	ACTIVIDADES DE INVESTIGACIÓN	ACTIVIDADES DE VINCULACIÓN CON LA SOCIEDAD	ACTIVIDADES DE GESTIÓN EDUCATIVA
<ul style="list-style-type: none"> ● Impartición de clases: Mín.: 2 horas Máx.: 11 horas ● Otras actividades de docencia: Mín.: 60% del número de horas de clase Máx.: 1 hora semanal por cada hora de clase ● Fundamento legal: Del RCEPASES: Art. 5, Art. 14 y Art. 26 literal a) * <u>Actividades obligatorias:</u> Del RCEPASES Art. 6, literales a), b), h) y p) 	<p>No corresponde</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Fundamento legal: Del RCEPASES: Art. 5, Art. 7 y Art. 17 	<p>No corresponde</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Fundamento legal: Del RCEPASES: Art. 5 y Art. 8 	<p>No corresponde</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Fundamento legal: Del RCEPASES: Art. 16

B. ACTIVIDADES DE DOCENCIA

1. Para la aplicación de la presente tabla, se consideran las actividades descritas en el Art. 6 del RCEPASES.
2. Directores de Departamento, Directores de Carrera, Coordinadores de Carrera, Directores de Centro de Investigación, de Innovación y Transferencia Tecnológica y Director de Posgrados, Subdirectores de Sede; y, Directores de Unidad Académica Externa, se les podrá reconocer hasta doce (12) horas semanales de actividades de docencia o investigación (Art. 17 del RCEPASES).
3. En función de la evaluación de desempeño y de las necesidades institucionales, se podrá modificar la carga horaria de docencia del personal académico titular, para el desarrollo de un proyecto de investigación, vinculación con la sociedad o actividades de gestión educativa, debiendo contar con la aprobación del Vicerrectorado de Docencia y garantizando al menos tres (3) horas de clase. (Art. 11 del RCEPASES).
4. En función de la evaluación de resultados del personal académico y la necesidad institucional, se podrá modificar la dedicación en docencia del personal académico agregado y principal, hasta un máximo de veinte (20) horas semanales de clases, debiendo contar con la aprobación del Vicerrectorado de Docencia (Art. 11 del RCEPASES).
5. En ningún caso el número total de horas destinadas a las actividades académicas podrá ser superior al tiempo máximo de dedicación del personal docente (Art. 14 RCEPASES).
6. Los Directores de la Unidad de Desarrollo Educativo, Unidad de Educación Presencial, Unidad de Educación a Distancia; y, Unidad de Admisión y Registro, se asignará una carga de 4 horas de clase. (Art. 11 del RCEPASES)
7. Los docentes titulares que se encuentre cumpliendo actividades de gestión educativa en el Rectorado, Vicerrectorado Académico General, Vicerrectorado de Investigación y Vicerrectorado de Docencia, se asignará una carga de 4 horas de clase. (Art. 11 del RCEPASES).

C. ACTIVIDADES DE INVESTIGACIÓN

1. Para la aplicación de la presente tabla, se consideran las actividades descritas en el Art. 7 del RCEPASES.
2. La asignación de horas se realizará con base a la Tabla No. 1 Carga Horaria de Investigación del memorando Nro. ESPE-VII-2022-0439-M.

D. ACTIVIDADES DE VINCULACIÓN CON LA SOCIEDAD

1. Para la aplicación de la presente tabla, se consideran las actividades descritas en el artículo 8 del RCEPASES.
2. La asignación de horas que se realizará con base a la Tabla No. 2 Carga Horaria de Vinculación del memorando Nro. ESPE-VII-2022-0439-M.

E. ACTIVIDADES DE GESTIÓN EDUCATIVA

1. Para la aplicación de la presente tabla, se consideran las actividades descritas en los Artículos 9, 15 y 17 del RCEPASES.

Adicionalmente, se considera lo indicado en los Art. 10 literal d., literal e.1) y Art. 12 literal c) del Estatuto de la Universidad de las Fuerzas Armadas-ESPE.

2. La asignación de carga horaria para el personal académico que desempeña actividades de gestión educativa, será la siguiente:

Asignación de horas de Gestión Educativa para el personal docente titular			
Actividad	Documento de designación	Horas de Gestión Educativa Semanal	Base legal
Personal docente titular que se encuentre cumpliendo actividades de gestión educativa en: - Rectorado - Vicerrectorado Académico General - Vicerrectorado de Investigación - Vicerrectorado de Docencia	Memorando de Rectorado o Vicerrectorado correspondiente	24 a 32	(Art. 9 y 11 del RCEPASES)
- Director de Unidades de Rectorado y de los Vicerrectorados	Orden de Rectorado	24 a 32	(Art. 9 y 11 del RCEPASES)
- Miembro principal del H. Consejo Universitario - Jefatura Académicas de Sedes o Extensión		18 a 20	(Art. 10 literal e.1) del Estatuto de la Universidad; y Art. 11 y 15 del RCEPASES)
- Director de Departamento - Director o Coordinador de Carrera - Director o Coordinador de Centros de Investigación, de Innovación y Transferencia Tecnológica - Director o Coordinador de Posgrados - Subdirector de Sede o de Extensión - Director de Unidad Académica Externa - Jefatura de la Unidad de Planificación y Desarrollo de Sede	Orden de Rectorado	24 a 32	(Art. 10 literal d. del Estatuto de la Universidad, Art. 11 y 15 RCEPASES)

- Jefatura de Investigación y Vinculación con la Sociedad de Sede			
- Personal docente titular que se encuentre cumpliendo funciones y/o actividades de gestión educativa en: Dirección de Sede, Subdirector de Sede, Extensión y de Unidades Académicas Externas - Coordinador en Unidades de Rectorados y Vicerrectorados - Jefatura de la Sección de Admisión y Registro de Sede	Autorización del Vicerrectorado de Docencia	20 a 24	(Art. 9 y 11 del RCEPASES)
- Coordinador de Docencia de Departamento - Coordinador de Investigación de Departamento - Coordinador de Vinculación con la Sociedad de Departamento	Orden de Rectorado	Hasta 16	(Art. 53. ROGOP, Art. 9 y 11 del RCEPASES)
- Coordinador de Área de Conocimiento - Coordinador de Prácticas Pre-profesionales de Carrera - Coordinador de Programas de Posgrado que no reciben remuneración adicional - Jefe o Coordinador de la Sección de Gestión de Posgrado de Sede	Orden de Rectorado	8 a 12	(Art. 9 del RCEPASES).
- Coordinador de Emprendimiento e Innovación de Departamento - Coordinador de Seguimiento a Graduados de Carrera - Coordinador de Planificación Estratégica de Departamento	Designación del Director de Departamento	8 a 10	(Art. 9 del RCEPASES).
- Jefes de Laboratorios - Jefes de Talleres de Campo	Orden de Rectorado	8 a 12	(Art. 9 del RCEPASES).
- Miembros principales de Consejo Académico - Miembros principales de Consejo de Posgrado - Miembros principales de Consejos de Departamento - Miembros principales de Consejos de Carrera	Orden de Rectorado	2	(Art. 10 literal a. del Estatuto de la Universidad, Art. 9 del RCEPASES).
Otras coordinaciones o comisiones internas de apoyo al Departamento	Designación del Director de Departamento	Hasta 4	(Art. 9 del RCEPASES).
Personal docente titular a tiempo completo que formen parte del comité de autoevaluación	Autorización del Vicerrectorado de Docencia	Hasta 8	
Gestión educativa de docentes autores de asignaturas en línea de carreras y curso de nivelación	Designación del Director de Departamento	8 a 10	
Asignación de horas de Gestión Educativa para el personal Docente No Titular			
Personal docente NO titular a tiempo completo que cumpla cualquier actividad de Gestión Educativa	Autorización del Vicerrectorado de Docencia	Se asignará según la carga horaria del personal docente titular correspondiente	(Art. 15 del RCEPASES)

3. Al personal académico tiempo completo que ejerza más de una actividad de las contempladas en la presente tabla, se le considerará el 100% de mayor asignación de carga horaria, más un 25% de carga horaria por cada actividad adicional.

F. DISPOSICIONES GENERALES

1. Los Directores de Departamento serán responsables de asignar la carga horaria de docencia, investigación, vinculación con la sociedad y gestión educativa, definir la modalidad y horario para el personal académico, de acuerdo a lo estipulado en el presente documento. Para constancia y seguimiento, dispondrá el registro en el distributivo de actividades académicas semanales y en el sistema académico de la Universidad de manera previa al inicio de cada período académico.

El reporte de asignación de la carga horaria semestral, deberá ser remitido al Vicerrectorado de Docencia debidamente legalizado dentro de los primeros quince días iniciado el periodo académico ordinario.

2. No se permite la apertura de NRCs con un número menor a 15 estudiantes ni NRCs de la misma asignatura en la misma franja horaria. En casos excepcionales, se deberá solicitar autorización al Vicerrectorado de Docencia.
3. El personal militar de Oficiales y Tropa que se encuentre con el pase en la Universidad, que cumpla los requisitos estipulados en el RCEPASES, podrán ser considerados como docentes no titulares (invitados) en las carreras de grado y posgrado, sin obtener remuneración adicional por dicha actividad.
4. Las solicitudes de disminución en la asignación de carga horaria del personal académico en situaciones de caso fortuito o fuerza mayor debidamente justificadas y comprobadas, deberán ser tramitadas por el Director de Departamento y autorizadas por el Vicerrector de Docencia, previo informe de la Unidad de Talento Humano.
5. Para la modalidad en línea, una hora de clase será reconocida con base a 11 estudiantes matriculados hasta completar la carga horaria de la asignatura.
6. Si el número de estudiantes por NRC es menor a lo requerido, se deberá migrar y unir el número de estudiantes de dos o más NRCs, siempre que estos pertenezcan a la misma área de conocimiento.
7. La carga horaria de clase para los docentes autores será la carga mínima del tipo de dedicación del docente.
8. Para la Unidad de Integración Curricular se formarán NRCs de hasta 4 estudiantes y se asignará un docente con 4 horas de carga horaria de investigación (Art. 31 literal c), Art. 32 literal a) y b), Art. 38 literal a), Art. 39 y Art. 40 del RRA y Art. 7 literales a) y h) del RCEPASES).

G. DISPOSICIONES TRANSITORIAS

1. Mientras se mantenga la vigencia de la *“Normativa transitoria para el desarrollo de actividades académicas en las Instituciones de Educación Superior, debido al estado de excepción decretado por la emergencia sanitaria ocasionada por la pandemia de COVID-19”* o hasta que las autoridades nacionales autoricen el retorno a clases de manera presencial con absoluta normalidad, los Directores de Departamento deberán procurar una distribución de carga horaria eficiente para su personal académico, considerando:

Para las carreras de la modalidad presencial:

- a) Que los NRCs de asignaturas que se dicten en línea deben contar con un número mínimo de cuarenta (44) estudiantes y máximo de cincuenta y cinco (55) estudiantes, verificando que no se habiliten NRCs de la misma asignatura en el mismo horario con un número menor al establecido.
- b) Que los NRCs de asignaturas que se dicten de forma presencial deberán respetar los aforos y distanciamientos físicos y sociales establecidos por SENESCYT y el Protocolo de Retorno Progresivo y Seguro a las Actividades Presenciales de la universidad.

Para las carreras de la modalidad en línea:

- a) Que los NRCs definidos tengan un número de cincuenta y cinco (55) estudiantes, y en los casos que esto no resulte posible se actuará con base a lo indicado en la presente tabla.

Referencias Normativas:

- Ley Orgánica de Educación Superior publicada mediante Registro Oficial No. 503 del 6 de junio de 2019.
- Resolución RPC-SE-03-No.046-2020 con la que se expide la Normativa transitoria para el desarrollo de actividades académicas en las Instituciones de Educación Superior, debido al estado de excepción decretado por la emergencia sanitaria ocasionada por la pandemia de COVID-19 (Codificada) de fecha 7 de octubre de 2020, expedida por el Consejo de Educación Superior.
- Reglamento de Carrera y Escalafón del Personal Académico del Sistema de Educación Superior (Codificación) de fecha 17 de septiembre de 2021.
- Estatuto de la Universidad de las Fuerzas Armadas – ESPE (Codificado) de fecha 19 de marzo de 2019.
- Memorando Nro. ESPE-VII-2022-0439-M, Modificación de tablas de carga horaria: Investigación y Vinculación.

Sangolquí, 9 de marzo de 2022



Firmado electrónicamente por:
**LEONARDO XAVIER
QUINTANILLA
AYALA**

**TCRN. LEONARDO X. QUINTANILLA AYALA Mgtr.
VICERRECTOR DE DOCENCIA (ENCARGADO)**

**TABLA No. 1
CARGA HORARIA DE INVESTIGACIÓN**

Período Anual					
Horas de Dedicación	Criterios / entregables				
	Publicaciones Científicas	Congresos reconocidos/indexados	Participación en proyectos de investigación/Propiedad Intelectual	Dirección de proyectos de Investigación	Observación
Asignación	1h semanal	1h semanal	1h semanal	2h semanales	
Hasta 6 horas	Entregables: una publicación en revista interna con ISSN, revistas UFA - ESPE con ISSN, en Latin Index o similares	Entregable: Certificado de participación como expositor u organizador en congreso interno (UFA-ESPE) y/o nacional	Participar en un proyecto de investigación.	Dirigir un proyecto de investigación con financiamiento directo o indirecto.	No se podrá acumular más de 4h por actividad.
Asignación	4h semanales	1h semanal	3h semanales	4h semanales	
Hasta 12 horas	Entregables: Al menos dos publicaciones Q3 o una Q2 en revistas indexadas en SCOPUS /WOS	Participar como expositor Nacional o Internacional Entregable: Verificable de la participación y artículo en la memoria del congreso/capítulo de libro/revista.	Participar en proyecto de investigación con financiamiento directo o indirecto. Entregable: Verificación del cumplimiento de los objetivos planteados conforme a la planificación y cronograma establecido en el proyecto.	Dirigir un proyecto de investigación con financiamiento directo o indirecto Entregable: Verificación del cumplimiento de los objetivos planteados conforme a la planificación y cronograma establecido en el proyecto.	No se podrá acumular más de 8h por actividad.
Asignación	6h semanales	2h semanales	3h semanales	6h semanales	
Hasta 24 horas	Entregables: dos publicaciones Q2 en revista indexada SCOPUS /WOS, o una publicación Q1 en revista indexada SCOPUS /WOS	Participar como expositor u organizador en al menos dos congresos internacionales indexados Entregable: Verificable de la participación y artículos en la memoria del congreso/capítulo de libro/revista	Participar en proyecto de investigación con financiamiento interno/externo. Entregable: Verificación del cumplimiento de los objetivos planteados conforme a la planificación y cronograma establecido en el proyecto.	Dirigir y gestionar proyectos de investigación con financiamiento externo. Entregable: Verificación del cumplimiento de los objetivos planteados conforme a la planificación y cronograma establecido en el proyecto.	No se podrá acumular más de 12h por actividad. En el caso de la dirección de proyectos, se podrá dirigir más de un proyecto, sin embargo, la carga horaria máxima a asignar será de 16h. En el caso de la participación en proyectos, se podrá participar en más de un proyecto, sin embargo, la carga horaria máxima a asignar será de 8 h.
Asignación	10h semanales	6h semanales	6h semanales	12h semanales	
Hasta 31 horas	Entregables: dos publicaciones Q1 en revista indexada SCOPUS /WOS, o una superior indexada en SCOPUS /WOS	Participar como expositor u organizador en al menos tres congresos internacionales indexados. Entregable: Verificable de la participación, artículos en la memoria del congreso/capítulo de libro/revista.	Desarrollo, gestión y registro de propiedad intelectual. Entregable: Presentación del registro de al menos una patente de invención/ modelo de utilidad (solicitud de registro aceptada y avalada por la SENADI) O también se podrá: Participar en al menos dos proyectos de investigación con financiamiento externo.	Liderar, dirigir y gestionar proyectos de investigación o de transferencia tecnológica con financiamiento externo. Entregable: Verificación del cumplimiento de los objetivos planteados conforme a la planificación y cronograma establecido en el proyecto. Entregable: Captación de financiamiento de proyectos de investigación de al menos 100.000 USD.	No se podrá acumular más de 20h por actividad. En el caso de la participación en proyectos, se podrá participar en más de dos proyectos, sin embargo la carga horaria máxima a asignar será de 8h. En el caso de la dirección de proyectos, se podrá dirigir más de un proyecto, sin embargo, la carga horaria máxima a asignar será de 16h.

**TABLA No. 1
CARGA HORARIA DE INVESTIGACIÓN**

Otras actividades para completar las 6h, 12h, 24h, o 31h de ser el caso		
Escritura y planteamiento de proyectos de investigación	2 horas semanales	No se podrá acumular más de 4h por esta actividad. Los entregables de esta actividad serán: - Perfil del proyecto - Evidencia de la presentación del perfil en la convocatoria correspondiente. - Artículo en conferencia indexada (SCOPUS) o artículo Q3 en Scopus/WOS sobre el estudio del estado del arte, referente al proyecto presentado.
Gestión de redes y programas de investigación local, nacional e internacional	2 horas semanales	No se podrá acumular más de 4h por esta actividad.
Participación en comités de investigación, comisiones editoriales de revistas científicas de la universidad, comisión editorial de libros de la universidad.	2 horas semanales	No se podrá acumular más de 4h por esta actividad.
Escritura de libro, gestión de revistas de la Universidad	2 horas semanales	No se podrá acumular más de 4h por esta actividad.
Asesoría, tutoría o dirección de tesis doctorales y de maestrías de investigación (siempre y cuando no sean remuneradas de manera adicional)	2 horas semanales	No se podrá acumular más de 4h por esta actividad.
Estudios doctorales semi- presenciales	De 12 horas a 16 horas semanales	Se revisará el cumplimiento de los objetivos planteados a través de informes de avance y verificación de evidencias de forma semestral
Coordinación de Grupos de Investigación	2 horas semanales asignada como parte de la gestión académica	No se podrá acumular más de 4h por esta actividad.
Tutoría como parte de las actividades de los núcleos de escritura académica	2 horas semanales asignadas como parte de la gestión académica	No se podrá acumular más de 6h por esta actividad. Se ejecutará lo siguiente: - Apoyo y tutorías en la escritura de artículos con cuartil, en revistas indexadas y con factor de impacto. - Apoyo y tutorías en la escritura de libros y/o capítulos de libros. - Capacitar en metodología de investigación científica - Brindar capacitaciones a docentes y estudiantes que formen parte de sus grupos de acompañamiento, tomando como fechas clave a la publicación de libros o revistas académicas. Entregables: Al menos 2 publicaciones con cuartil en revistas indexadas en bases de datos mundiales, donde figuren como coautores. Registro de los participantes en capacitaciones e inducciones realizadas.
<p>NOTA 1 - En el caso de las publicaciones en revistas/memorias de congresos o similares; se considerará aquellas con filiación de la Universidad de las Fuerzas Armadas - ESPE y dentro de los cuatro primeros autores.</p> <p>NOTA 2 - La evaluación de las actividades se realizará de forma semestral.</p> <p>NOTA 3 - La asignación de 6 a 24 horas corresponderá a profesores con grado de maestría, y la asignación de 12 a 31 horas a profesores con grado de Ph.D.</p> <p>NOTA 4 - El Docente podrá al año solicitar un cambio en el tiempo asignado en la investigación, en base a los resultados obtenidos.</p>		



Firmado electrónicamente por:
**HENRY OMAR
CRUZ**

TABLA No. 2

DISTRIBUCIÓN DE CARGA HORARIA SEMANAL PARA PERSONAL ACADÉMICO EN LA FUNCIÓN SUSTANTIVA VINCULACIÓN CON LA SOCIEDAD

TIPO DE PROYECTO	DOCENTE	CONDICIÓN	DOCENTES TITULARES			DOCENTES NO TITULARES			EVIDENCIA	RESPONSABLE
			Tiempo Completo	Medio Tiempo	Tiempo Parcial	Tiempo Completo	Medio Tiempo	Tiempo Parcial		
			H. Max. 12	H. Max. 10	H. Max. 8	H. Max. 12	H. Max. 10	H. Max. 8		
GASTO NO PERMANENTE	Director de 1 proyecto	Con asignación presupuestaria	8	8	8	8	No aplica	No aplica	Informe de técnico y financiera semestral	Director de Departamento/Coordinador de vinculación
GASTO NO PERMANENTE	Director de 2 o más proyectos	Con asignación presupuestaria	12	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	Informe de técnico y financiera semestral	Director de Departamento/Coordinador de vinculación
GASTO NO PERMANENTE	Director de 1 o más proyectos con financiamiento internacional / fondos no reembolsables	Con asignación presupuestaria	12	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	Informe de técnico y financiera semestral	Director de Departamento/Coordinador de vinculación
GASTO NO PERMANENTE	Participante	De 1 a 8 estudiantes	2	2	2	2	No aplica	No aplica	Informe de actividades del periodo académico	Director de Departamento/Coordinador de vinculación
GASTO NO PERMANENTE	Participante	De 9 a 16 estudiantes	4	4	4	4	No aplica	No aplica	Informe de actividades del periodo académico	Director de Departamento/Coordinador de vinculación
GASTO NO PERMANENTE	Participante	De 16 a 24 estudiantes	6	6	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	Informe de actividades del periodo académico	Director de Departamento/Coordinador de vinculación
TIPO DE PROYECTO	DOCENTE	CONDICIÓN	DOCENTES TITULARES			DOCENTES NO TITULARES			EVIDENCIA	RESPONSABLE
			Tiempo Completo	Medio Tiempo	Tiempo Parcial	Tiempo Completo	Medio Tiempo	Tiempo Parcial		
			H. Max. 12	H. Max. 10	H. Max. 6	H. Max. 12	H. Max. 10	H. Max. 6		
GASTO PERMANENTE	Director de 1 proyecto	Sin asignación presupuestaria	6	6	6	6	No aplica	No aplica	Informe de técnico	Director de Departamento/Coordinador de vinculación
GASTO PERMANENTE	Director de 2 o más proyectos	Sin asignación presupuestaria	10	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	Informe de técnico	Director de Departamento/Coordinador de vinculación
GASTO PERMANENTE	Participante	De 1 a 8 estudiantes	2	2	2	2	No aplica	No aplica	Informe de actividades del periodo académico	Director de Departamento/Coordinador de vinculación
GASTO PERMANENTE	Participante	De 9 a 16 estudiantes	4	4	4	4	No aplica	No aplica	Informe de actividades del periodo académico	Director de Departamento/Coordinador de vinculación
GASTO PERMANENTE	Participante	De 16 a 24 estudiantes	6	6	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	Informe de actividades del periodo académico	Director de Departamento/Coordinador de vinculación

NOTAS:

1. El Director de Departamento, definirá la mejor opción de rebaja de carga horaria dispuesta en esta tabla, considerando aquellos casos en que el docente tenga otras responsabilidades de gestión de docencia, investigación o vinculación con la sociedad.
2. La asignación de horas aplica para todos los docentes directores y participantes de proyectos de vinculación de las diferentes líneas operativas, tales como: proyectos sociales, proyectos de emprendimiento e innovación, proyectos de transferencia de tecnología y Divulgación y resultados de aplicación de conocimientos científicos
3. Directores de proyectos de gasto no permanente que no tengan la asignación presupuestaria en el año 2022, tendrán la mis carga horaria que los proyecto de gasto permanente.
4. A los docentes que tengan planificado tener resultado de investigación como: tesis de grado o posgrado, libros, capítulos de libros, revistas, publicación de artículos científicos en revista indexados, registros de propiedad intelectual, (artística, autoría, diseño industrial), de procesos, metodologías u otras; se les dará dos horas de rebaja de carga horaria.
5. Los informes de actividades del periodo académico tienen como respaldo las evidencias de participación de los estudiantes y docentes de acuerdo a los formatos y normativa establecida por la Unidad de Vinculación con la Sociedad.



Firmado electrónicamente por:
**GRACE TATIANA
PAEZ BARRERA**

Ing. Tatiana Páez Barrera Mgtr.
**DIRECTORA DE LA UNIDAD DE VINCULACIÓN
CON LA SOCIEDAD**



Firmado electrónicamente por:
**HENRY OMAR
CRUZ**

Tcrrn. E.M. Henry Cruz Ph.D.
**VICERRECTOR DE INVESTIGACIÓN, INNOVACIÓN Y
TRANSFERENCIA DE TECNOLOGÍA**